



Funktionsbeschreibung V.IWF 31

Regelwerk und Kompetenzmanagement Netzfahrplan**Zielsetzung**

- Bereitstellung fahrplanrelevanter Elemente über alle Fahrplanphasen für Richtlinien und Nutzungsbedingungen, sowie der Definition der Rollen und Kompetenzprofile für die Fahrplankonstrukteure und Führungskräfte im Fahrplan
- Sicherstellung der Veröffentlichung von Fahrplanunterlagen und Buchfahrplänen für alle Fahrplanphasen

Hauptaufgaben

Verantworten / Accountable

- der Vorgaben und Prozesse im Zusammenhang mit Fahrplanunterlagen (wie z.B. Buchfahrplan inkl. aller geforderten Ausgabeformen)
- der termin- und qualitätsgerechten Koordination der Richtlinien 402 und 417 und der relevanten Prozesse mit dazugehörigen Arbeitsanweisungen unter Berücksichtigung gesetzlicher, technischer, prozessualer und unternehmerischer Vorgaben
- der termingerechten und sachgerechten Zulieferung und Abstimmung von inhaltlichen Regelungen und Regelwerken für die SNB bei Fahrplan- und Kapazitätsangelegenheiten
- der Prüfung von Änderungen im Regelwerk mit Auswirkungen auf den Fahrplan
- eines permanenten kontinuierlichen Verbesserungsprozesses in der OE V.IWF 3
- der Festlegung des Qualifizierungsbedarfs für die Zielgruppen im Fahrplan
- der Bereitstellung von Zugnummernkontingenten für die relevanten Kunden und die Aufteilung in die Nutzungsgruppen

Durchführen / Responsible

- der Koordination bei allen fahrplanspezifischen Angelegenheiten im Zusammenhang mit Bezug zum operativen Regulierungsmanagement
- aller Abstimmungen und Anforderungen zur Erstellung und Weitergabe der Fahrplanunterlagen einschließlich Erheben aller dafür erforderlichen IT-Anforderungen
- der Überarbeitung aller SNB relevanten Bestandteile und Richtlinien, die den Fahrplan betreffen
- der Erstellung aller Arbeitsanweisungen gemäß Aufgabenstellung
- und Leiten von Workshops zur Bearbeitung der Richtlinien, Prozesse, Nutzungsbedingungen (ggf. unter Beteiligung VFF)
- der Koordination der fachlichen Anforderungen der Bereiche Produkt- und Vertriebsmanagement, Europäische Korridore und Kooperationen, Betrieb, Fahrplan und Kapazitätsmanagement, Netzzugang und Regulierung und Prozesse und IT inklusive Lean

Mitwirken / Consulted

- in Projekten zur Weiterentwicklung des Fahrplans aus strategischer Sicht
- bei Kundengesprächen in Zusammenarbeit mit dem Kundenmanagement
- bei der Weiterentwicklung von Produkten im operativen Fahrplan- und Kapazitätsmanagement
- bei der Vorbereitung und Durchführung von Kundengesprächen

- bei der Koordination von allen fahrplanspezifischen Angelegenheiten im Zusammenhang mit grundsätzlichen Anfragen
- bei der Koordination und Erarbeitung von fachlichen Stellungnahmen zu Anhörungen, Bescheiden oder anderen Unterlagen der Regulierungsbehörde durch das operative Regulierungsmanagement oder von anderen Aufsichtsbehörden für den Verantwortungsbereich
- bei zentralen und regionalen Audits im Verantwortungsbereich
- bei der Konzeption der Qualifizierungsmodule für die Zielgruppen im Fahrplan im Rahmen der Funktionsausbildung
- bei der Konzeption der Qualifizierungsmodule für die Zielgruppen im Fahrplan im Rahmen der Fortbildung
- der jährlichen Qualifizierungsplanung
- der Qualitätssicherung und Evaluation von Qualifizierungsmaßnahmen

Besonderheiten

- Die Zielsetzung und Aufgaben in dieser Funktionsbeschreibung beziehen sich auf den Bereich Fahrweg des GF DB InfraGO. Aufgaben, die für das gesamte GF DB InfraGO verantwortet oder durchgeführt werden, sind durch den Passus „für das GF DB InfraGO“ gekennzeichnet.
- Aufgabenwahrnehmung erfolgt nach §§ 8, 8a ERegG unabhängig, Geltungsbereich der Ril 048.2001
- In der OE V.IWF 31 ist die Nationale Anlaufstelle für die Umsetzung der TSI TAF und TSI TAP angesiedelt

veröffentlicht mit	Organisationsweisung Nr. 7000
gültig ab	01.01.2026

